

Załącznik Nr 1 do SIWZ
Opis przedmiotu zamówienia
(Znak postępowania: ZP.271.3.2019)

Rozdział I – Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest realizowanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytwarzanych i zebranych przez mieszkańców zamieszkałych nieruchomości z terenu Gminy Bodzechów.

2. Powierzchnia Gminy Bodzechów wynosi 122,28 km²
Liczba ludności Gminy wynosi 13604 mieszkańców z czego w zabudowie jednorodzinnej wynosi 13182 mieszkańców, natomiast w zabudowie wielorodzinnej wynosi 422 mieszkańców.

Liczbę ludności Gminy zameldowanych określa tabela nr 1 OPZ.

Tabela nr 1 OPZ Liczba ludności Gminy Bodzechów

| Liczba mieszkańców Gminy Bodzechów | | | |
|------------------------------------|-------|-------|--|
| Zameldowanych | | | |
| wg danych GUS | | | wg danych Urzędu Gminy Bodzechów, stan na dzień 31.12.2018 roku |
| rok | 2016 | 2017 | 2018 |
| liczba | 13643 | 13600 | 13604 |

Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem liczby osób faktycznie zamieszkujących.

3. Przewidywalna ilość nieruchomości do obsługi na terenie Gminy Bodzechów wynosi 3705 budynków jednorodzinnych i 17 budynków wielorodzinnych. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości obsługiwanych nieruchomości o +/- 15 %.

Wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

Wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

Wykazy przygotowano wg stanu na dzień 31.12.2018r. Wskazano adresu nieruchomości zawierających meldunek. Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem nieruchomości, na których faktycznie zamieszkują mieszkańcy.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy sporządzaniu oferty na lata 2019-2020 szacunkowy wzrost liczby nieruchomości zarówno jedno jak i wielorodzinnych.

Tabela nr 2 OPZ Przyrost liczby budynków mieszkalnych w latach 2016-2018

| Rodzaj budynku | Liczba budynków mieszkalnych | | |
|-----------------------|------------------------------|----------|----------|
| | Rok 2016 | Rok 2017 | Rok 2018 |
| budynki jednorodzinne | 21 | 23 | 17 |
| budynki wielorodzinne | 0 | 0 | 0 |

4. Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. W wykazie Zamawiający odnotuje informację o złożeniu deklaracji przez właściciela nieruchomości, które do tej pory były niezamieszkałe czyli nie były ujęte w wykazie nieruchomości, z których należy odbierać odpady komunalne.

5. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez mieszkańców nieruchomości obejmuje :

5.1 Odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 3 OPZ , bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Tabela nr 3 OPZ Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

| Lp | Rodzaje odpadów |
|----|---|
| 1 | zmieszane odpady komunalne |
| 2 | papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury |
| 3 | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe |
| 4 | metale, opakowania z metalu |
| 5 | szkło, opakowania ze szkła |
| 6 | odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów |
| 7 | meble i inne odpady wielkogabarytowe |
| 8 | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny |

5.2 Organizacja i prowadzenie na terenie Gminy Bodzechów punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej PSZOK. PSZOK prowadzi zbiórkę dostarczonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 4 OPZ. W tabeli zamieszczone jest minimum wymagane do spełnienia kryteriów z zakresu funkcjonowania PSZOK. Wykonawca może rozszerzyć zakres selektywnie zbieranych frakcji odpadów w PSZOK, jednak nie będzie to miało wpływu na spełnienie obowiązku, o których mowa w §2 pkt 2 Uchwały nr XXVIII/50/2016 Rady Gminy Bodzechów z dnia 14 lipca 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Tabela nr 4 OPZ Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

| Lp | Rodzaje odpadów |
|----|--|
| 1 | papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury |
| 2 | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych |
| 3 | metale, opakowania z metalu |
| 4 | szkło, opakowania ze szkła |
| 5 | zużyte opony |

| | |
|----|---|
| 6 | przeterminowane lekarstwa |
| 7 | zużyte baterie i akumulatory |
| 8 | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny |
| 9 | budowlane i rozbiórkowe z remontów |
| 10 | odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów |
| 11 | wielkogabarytowe |
| 12 | inne odpady niebezpieczne wydzielone z odpadów komunalnych |

3

5.3. Odbieranie przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach, wyszczególnionych w załączniku nr 11 do SIWZ, znajdujących się na terenie Gminy Bodzechów wraz z wyposażeniem ich w oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków. Zamawiający przewiduje, że maksymalna liczba punktów zbiórki przeterminowanych leków może wynieść 2 szt. Zmiany liczby jak również adresów tych punktów będą odbywały się po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego drogą pisemną i nie będą wymagały zmiany zapisów zawartej umowy.

5.4. Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zebranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK i zebranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków w sposób zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2018/851, przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. Poz 1454 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U.z 2018 r. poz 992 z późn. zm.).

5.5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki (w cenie oferowanej usługi), z których odbierane :

a. w zabudowie jednorodzinnej pojemniki nie mniejsze niż 120l wraz z odpowiednim oznaczeniem :

- pojemnik w kolorze czarnym do zbierania odpadów zmieszanych,
- pojemnik w kolorze brązowym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- pojemnik w kolorze niebieskim do zbierania papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
- pojemnik w kolorze żółtym do zbierania metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- pojemnik w kolorze zielonym do zbierania szkła, opakowań ze szkła
(dopuszcza się używanie worków o odpowiedniej wytrzymałości i kolorystyce do frakcji papier tektura, metal tworzywa sztuczne, szkło)

b. w zabudowie wielorodzinnej pojemniki nie mniejsze jak 700l na budynek wraz z odpowiednim oznaczeniem :

- pojemnik w kolorze czarnym do zbierania odpadów zmieszanych,
- pojemnik w kolorze niebieskim do zbierania papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
- pojemnik w kolorze żółtym do zbierania metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- pojemnik w kolorze zielonym do zbierania szkła, opakowań ze szkła,

6. Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Bodzechów w latach 2016-

2017 przedstawiono w tabelach 5a i 5b OPZ.

Tabela 5a OPZ Odpady komunalne odebrane w 2016 roku

| Odpady komunalne odebrane w 2016 roku | | |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Masa odpadów (Mg) |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 7,7 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 4 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 4 |
| 17 01 01 | Odpady betonu oraz betonowy z rozbiórek i remontów i demontażu | 12,5 |
| 15 01 10 | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych | 0,8 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 0 |
| 20 03 01 | Nieselegrowane (zmieszane) odpady komunalne | 1138,4 |
| 17 06 05 | Materiały zawierające azbest | 0 |
| 20 01 23 | Urządzenia zawierające freony | 2,4 |
| 20 01 35 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 1,5 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 0,4 |
| Razem : | | 1171,7 |

Tabela 5b OPZ Odpady komunalne odebrane w 2017 roku

| Odpady komunalne odebrane w 2017 roku | | |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Masa odpadów (Mg) |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 16,4 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 4 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 4,2 |
| 17 01 01 | Odpady betonu oraz betonowy z rozbiórek i remontów i demontażu | 84,5 |
| 15 01 10 | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych | 0 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 0 |
| 20 03 01 | Nieselegrowane (zmieszane) odpady komunalne | 1173,5 |
| 17 06 05 | Materiały zawierające azbest | 0 |
| 20 01 23 | Urządzenia zawierające freony | 0,1 |
| 20 01 35 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 0,3 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 0,3 |
| Razem : | | 1283,3 |

Zródło: Urząd Gminy Bodzechów

UWAGA : Dane przedstawione w tabelach 5a i 5b OPZ zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o sprawozdania przekazane przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Bodzechów. Dane te obejmują odpady odebrane zarówno z nieruchomości zamieszkałych jak również nieruchomości niezamieszkałych ale wytwarzających odpady komunalne.

Wykonawca przy sporządzaniu oferty na lata 2019-2020 zobowiązany jest uwzględnić ewentualny wzrost ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy

Rozdział II Obowiązki Wykonawcy

7. Wymagania formalne

7.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Bodzechów, zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
- b) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.),
- c) aktualne zezwolenie na transport odpadów na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.),
- d) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

7.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- a) umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, która będzie odbierała zmieszane odpady komunalne zebrane od właścicieli nieruchomości, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- b) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów,
- c) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

7.3. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych powyżej przez cały okres trwania umowy.

8. Odbiór odpadów komunalnych

8.1 Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- a. w sposób ciągły, nie zakłócający ciszy nocnej,
- b. w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków pogodowych,
- c. pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych w sposób wykluczający mieszanie się tych odpadów.

8.2. Miejsce świadczenia usługi

- a. obszar Gminy Bodzechów
 - nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy (odpady komunalne wymienione w tabeli nr 3 OPZ),
 - punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK (odpady komunalne wymienione w tabeli nr 4 OPZ),
 - punkty zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach (w zakresie zbierania przeterminowanych leków),
- b. obszar gospodarki odpadami Region 2 Województwa Świętokrzyskiego, zgodnie z WPGO

(w zakresie zagospodarowania odpadów zmieszanych, zielonych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania).

8.3. Wykonawca zobowiązany jest do zbierania wszystkich odpadów komunalnych określonych w tabeli nr 3 OPZ wytworzonych i zebranych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gromadzonych w pojemnikach lub w workach.

6

8.4. W przypadku, gdy odpady gromadzone są w pojemnikach lub workach nieodpowiadających wymaganiom sprzętowym operatora, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania niezwłocznie drogą elektroniczną Zamawiającego o adresie nieruchomości, gdzie odpady nie są gromadzone zgodnie z wymaganiami Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów wymagania dotyczące przekazywania informacji określa punkt 16 podpunkt 16.6 OPZ.

8.5. Wykonawca jest zobowiązany odebrać wszystkie odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt RTV i AGD, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję zgodnie z ustalonym z Gminą harmonogramem uwzględniającym:

- a. zbieranie sprzętu RTV i AGD osobnym transportem,
- b. rozpoczęcia zbiórki sprzętu RTV i AGD w pierwszej kolejności aby zapobiec jego demontażu oraz dodatkowego zaśmiecania terenu,
- c. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypaniem w taki sposób aby nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu drogowego.

8.6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich przeterminowanych leków zbieranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach.

8.7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do :

- a. odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia,
- b. zapobiegania wysypywaniu się odpadów komunalnych z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.

8.8. Wykonawcę obowiązuje:

- a. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- b. zabezpieczenie przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego ich uprzątnięcia oraz usunięcia skutków ich wysypania (tj. usunięcie zabrudzeń, plam itd.),
- c. zabezpieczenie przed osobami trzecimi możliwości pobrania transportowanych przeterminowanych leków z punktu ich zbiórki,
- d. bezpieczne pobranie z punktu zbiórki przeterminowanych leków i transportowanie przeterminowanych leków.

8.9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

8.10. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości (w cenie usługi), z których obierane będą odpady komunalne w pojemniki :

a. w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki nie mniejsze niż 120l wraz z odpowiednim oznaczeniem :

- pojemnik w kolorze czarnym do zbierania odpadów zmieszanych,
- pojemnik w kolorze brązowym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- pojemnik w kolorze niebieskim do zbierania papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
- pojemnik w kolorze żółtym do zbierania metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- pojemnik w kolorze zielonym do zbierania szkła, opakowań ze szkła
(dopuszcza się używanie worków o odpowiedniej wytrzymałości i kolorystyce do frakcji papier tektura, metal tworzywa sztuczne, szkło)

b. w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki nie mniejsze jak 700l wraz z odpowiednim oznaczeniem :

- pojemnik w kolorze czarnym do zbierania odpadów zmieszanych,
- pojemnik w kolorze brązowym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- pojemnik w kolorze niebieskim do zbierania papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
- pojemnik w kolorze żółtym do zbierania metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- pojemnik w kolorze zielonym do zbierania szkła, opakowań ze szkła

9. Wyposażenie w pojazdy

9.1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

9.2. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami w ilości co najmniej wskazanej w tabeli 6 OPZ.

9.3. Pojazdy powinny być w pełni sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz posiadać oznakowanie z widoczną nazwą firmy, danymi adresowymi oraz numerem telefonu.

9.4. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach technicznych.

9.5. Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych, powinny spełniać dla właściwego roku produkcji wymagania Dyrektywy 98/69/EC.

Tabela 6 OPZ Wyposażenie w pojazdy

| Rodzaj i ilość pojazdów | | | | |
|-------------------------|--|--|-----------------------------|---|
| Odpady zmieszane | Odpady segregowane (papier, metal, szkło, makulatura, | Wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | Przeterminowane leki | Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem |

| | | | | |
|--|--|---|------------------------------------|---|
| | tworzywa sztuczne) | | | m bioodpadów |
| Co najmniej dwa pojazdy bezpylne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z tylnym lub przednim mechanizmem załadunkowym z funkcją kompaktującą | Co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie | Co najmniej jeden pojazd typu hakowiec lub bramowiec, lub pojazd skrzyniowy | Co najmniej jeden pojazd dostawczy | Co najmniej jeden pojazd bezpylny z przednim lub tylnym mechanizmem załadunkowym z funkcją kompaktującą |

10. Częstotliwość odbierania odpadów – Harmonogram

10.1. Wykonawca zapewnia odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w zapisach uchwały nr XXVIII/50/2016 Rady Gminy Bodzechów z dnia 14 lipca 2016 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów z zastrzeżeniem częstotliwości przedstawionej w tabeli nr 7 OPZ.

Tabela 7 OPZ Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Bodzechów

| Rodzaj odpadów komunalnych | Sposób odbioru | | Częstotliwość odbioru | |
|--|--|--|--|--|
| | Nieruchomości z budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi | Nieruchomości z budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi | Nieruchomości z budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi | Nieruchomości z budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi |
| Odpady zmieszane | Pojemniki, bezpośrednio z nieruchomości | | 1 raz w miesiącu | 2 razy w miesiącu |
| Odpady selektywnie zbierane: papier, tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale, opakowania z metali, szkło, opakowania ze szkła | Pojemniki, worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości | | 1 raz w miesiącu | 2 razy w miesiącu |
| odpady ulegające biodegradacji ze | Pojemniki – bezpośrednio od | | 1 raz w miesiącu | 2 razy w miesiącu |

| szczególnym uwzględnieniem bioodpadów | mieszkańców nieruchomości | | 2 razy w roku w okresie wiosna jesień | 2 razy w roku w okresie wiosna jesień |
|---|--|--|---|---|
| | Zbiórki objazdowe bezpośrednio z nieruchomości tak zwana wystawka | Zbiórki objazdowe bezpośrednio z nieruchomości tak zwana wystawka | | |
| Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | | | | |

10.2 Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbierania odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań zawartych w w/w uchwale przede wszystkim biorąc pod uwagę, że odbiór odpadów komunalnych nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

10.3 Pierwszy harmonogram obejmujący okres od 1 lipca 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku powinien zostać opracowany i przedstawiony Zamawiającemu w terminie 15 dni od dnia podpisania umowy.

10.4. Następnym harmonogram powinien obejmować cały rok kalendarzowy 2020 Wykonawca przedstawi harmonogram Zamawiającemu w terminie co najmniej 60 dni przed początkiem roku kalendarzowego, którego harmonogram dotyczy.

10.5. Wykonawca ma za zadanie sporządzić harmonogram w taki sposób aby zapewnić regularność i powtarzalność odbierania odpadów komunalnych, żeby mieszkańcy mogli w sposób prosty zaplanować przygotowanie odpadów komunalnych do odbioru.

10.6. Przygotowując harmonogram Wykonawca powinien uwzględnić m.in. stopień napełnienia pojemników, kontenerów jak również względy sanitarne miejsc zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych jak również przy posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni oraz bezdomnych zwierząt itd.).

10.7. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym :

- a. powinien być sformułowany w sposób jasny i przejrzysty pozwalający na szybką orientację co do dat odbioru odpadów komunalnych poszczególnych rodzajów,
- b. nie powinien zawierać żadnych dodatkowych informacji ponad treści związane ściśle związanych, z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam oraz materiałów propagandowych,
- c. powinien jasno wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości.

10.8. Wykonawca powinien przygotować harmonogram dla całej Gminy Bodzechów.

10.9. Wykonawca umieści harmonogram na własnej stronie internetowej w ciągu 7 dni od akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca eksponuje harmonogram przez cały czas w którym on obowiązuje. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.

10.10 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania harmonogramu mieszkańcom nieruchomości w następujący sposób:

- a. dla nieruchomości jednorodzinnych – 1 egzemplarz w formie papierowej poprzez dostarczenie do skrzynki pocztowej, bezpośrednio do rąk własnych mieszkańca lub za pośrednictwem poczty,
- b. dla nieruchomości wielolokalowych – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością,
w terminach :
 - do 30 czerwca 2019 roku w przypadku harmonogramu zawartego w punkcie 10.3.
 - w ciągu 1 miesiąca od akceptacji harmonogramu, o którym mowa w punktach 10.4. i 10.12.

10.11. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości (nie objętej wcześniej systemem odbierania odpadów komunalnych) Wykonawca:

- a. dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów w ciągu 7 dni od dnia umieszczenia nieruchomości w wykazie nieruchomości przez Zamawiającego,
- b. będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od najbliższego terminu po dokonaniu zgłoszenia.

10.12. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku na który został on przygotowany. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu odbioru odpadów komunalnych. W takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie w sposób zawarty w punkcie 10.10.

10.13. Harmonogram co do treści i formy wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram w formie pliku elektronicznego XML (lub innym uzgodnionym z Zamawiającym) oraz PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi poprawki do niego w ciągu 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi poprawki przedstawione przez Zamawiającego i przedstawi go do ponownej akceptacji. Zaakceptowany harmonogram Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcy.

10.14. Wykonawca dokona odbioru przeterminowanych leków zebranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków w terminach uzgodnionych z przedstawicielami aptek. Odbiór będzie następować w terminach zapobiegających przepełnianie się pojemników.

11. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy :

11.1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2018 poz.1648 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

11.2. Zapewnienie, że wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia są wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w stałej pamięci aktualnej pozycji i przebytej drogi pojazdu, rzeczywistego czasu pracy, wraz z jednoznacznym wykazaniem wykonywaniem czynności tj. załadunek, wyładunek odpadów.

11.3. Zapewnienie Zamawiającemu w całym okresie realizacji zamówienia uzgodnionego z nim systemu monitorowania pracy sprzętu, obejmującego:

- a. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych,
- b. pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 60 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
- c. odtwarzanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Bodzechów, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
- d. odtwarzanie i analizę historii pracy sprzętu z okresu realizacji umowy w celu weryfikacji wykonywania przedmiotu umowy,
- e. eksport danych z monitoringu w formacie uzgodnionym z Zamawiającym oraz przekazanie na żądanie, wyeksportowanych danych Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.

11.4. Wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w punkcie 11.3., a także zapewnienie Zamawiającemu dostępu w dowolnym czasie do danych opisanych w punkcie 11.3. poprzez sieć internetową (aktualizacja danych w trakcie prowadzenia odbioru i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę).

11.5. Wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiający pracę systemu przez min. 20 minut po zaniku napięcia w sieci elektrycznej.

11.6. Wyposażenie Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej dwóch stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego umożliwiające : bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z odwzorowaniem na monitorze na cyfrowej aktualnej mapie Gminy Bodzechów miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informację o których mowa w punkcie 11.3., poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwer)

11.7. Przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie większej niż dwie osoby w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w punkcie 11.6., szkolenie musi się odbyć w siedzibie Zamawiającego.

11.8. Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny i fachowy, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości, oraz utrudnienia dla mieszkańców Gminy Bodzechów.

11.9. Zapewnienie dla właściwej przedmiotu umowy przez cały czas jej trwania, dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

11.10. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości z której odbierane są odpady będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z powodu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

11.11. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających

wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

11.12. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach.

12. Zagospodarowanie odpadów

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do :

- a. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi, tj. Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) prowadzonej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów „Janik” Sp. z o.o.
- b. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.18 ustawy o odpadach.
- c. bieżącego prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze Gminy Bodzechów poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych obejmujących : papier metale, tworzywa sztuczne, szkło wyliczanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2016 poz. 2167). Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia wskazanych frakcji odpadów komunalnych wynoszą :

- a. w roku 2019 – co najmniej 40%
- b. w roku 2020 – co najmniej 50%

12.3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze Gminy Bodzechów poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczając zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska, o którym mowa w pkt 12.2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów wynoszą :

- a. w roku 2019 – co najmniej 60%
- b. w roku 2020 – co najmniej 70%

12.4. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczania, składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) wynoszą :

- a. w roku 2019 co najwyżej 40%
- b. w roku 2020 co najwyżej 35% do dnia 16 lipca 2020r.

12.5. Obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz

weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie na podstawie przesłanych do Urzędu Gminy Bodzechów półrocznych sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz . 1627).

12.6. Wykonawca prowadzi działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczenia składowania bioodpadów, w szczególności poprzez umożliwienie mieszkańcom nieruchomości :

- a. przekazywania odpadów zmieszanych w dotychczas stosowanych pojemnikach dostarczonych przez operatora lub w workach,
- b. wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania dodatkowymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego),
- c. dostarczania worków na odpady komunalne zbierane selektywnie: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego)

12.7. Wykonawca aby maksymalnie ułatwić właścicielom nieruchomości pozbywanie się odpadów komunalnych zmieszanych, umożliwi właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę, lub inną formę dysponowania dodatkowymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego).

13. Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie organizacji i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy należą :

13.1. Posiadanie prawa dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany jest PSZOK, usytuowanej na obszarze Gminy Bodzechów.

13.2. Utworzony PSZOK ma spełniać wymagania wynikające z przepisów m.in. o zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż.

13.3. Zapewnienie lokalizacji PSZOK, która umożliwi dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu przy bądź na terenie PSZOK.

13.4. Zapewnienie lokalizacji PSZOK na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym oraz dozorowanym.

13.5. Wyposażenie terenu, na którym zlokalizowany jest PSZOK, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu ww. punktu zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2018r. poz. 2268 z późn. zm.).

13.6. Zapewnienie na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób.

13.7. Przyjmowanie odpadów komunalnych w PSZOK-u wymienionych w tabeli 4 OPZ

13.8. Zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w :

- a. kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia wymienionych w tabeli 4 OPZ wyselekcjonowanych frakcji odpadów,
- b. wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.

13.9 Zapewnienie następującego czasu działania punktu:

- a. PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
- b. PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 w soboty w godzinach od 8:00 do 13:00.

13.10 Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów wymienionych w tabeli 4 OPZ dostarczonych przez mieszkańca Gminy Bodzechów, zgodnie z katalogiem odpadów określonym w przepisach wydanym na podstawie art.4 ust.3.

14 Punkty zbiórki przeterminowanych leków

14.1 Odbieranie przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SIWZ-u znajdujących się na terenie Gminy Bodzechów.

14.2. Wyposażenie punktów zbiórki przeterminowanych leków w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone do ich zbierania o pojemności ok. 50 litrów określonych w załączniku nr 3 do SIWZ.

14.3. Zagospodarowanie przeterminowanych leków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. Obowiązki Informacyjne Wykonawcy

Raporty :

15.1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dwóch miesięcznych raportów zawierających informacje o :

- a. ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),
- b. ilości odebranych odpadów szkła (Mg),
- c. ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych(Mg),
- d. ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych (Mg),
- e. ilości odebranych odpadów mebli, innych wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- f. ilości odebranych odpadów zielonych, bioodpadów od 2020 r. (Mg),
- g. wykaz nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne,
- h. ilości odebranych przeterminowanych leków (Kg),
- i. wykaz punktów zbiórki przeterminowanych leków, od których zostały odebrane przeterminowane leki,
- j. sposobach zagospodarowania odpadów, określonych podpunktami od a do h, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

k. z PSZOK zawierającą wykaz posesji, z których mieszkańcy dostarczyli odpady zebrane w sposób selektywny, ich rodzaj i ilość oraz sposób zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem do której instalacji zostały one przekazane.

15.2. Raporty, które muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

15.3. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę w danym miesiącu.

15.4. Na żądanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi, Wykonawca przedstawi niezwłocznie poświadczony kopie kart ewidencji odpadów i dowody dostarczenia odpadów do RIPOK lub do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, tj. karty przekazania odpadów.

Sprawozdania

15.5. Wykonawca przekazuje półroczne sprawozdania z odbioru odpadów, oraz roczne z PSZOK spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627). Sprawozdania przekazuje się drogą papierową oraz elektroniczną.

Informacje

15.6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną informacji o niezgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów gromadzeniu odpadów, w szczególności niedopełnianiu przez mieszkańców obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub o zbieraniu ich w niewłaściwych pojemnikach bądź workach. Informacja zawiera w szczególności :

- a. adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów na terenie Gminy Bodzechów,
- b. zdjęcie i/lub filmy w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy zdjęcia i filmy muszą być wykonane w taki sposób żeby nie było żadnych wątpliwości co do przypisania pojemników/worków do posesji,
- c. dane pracowników Wykonawcy stwierdzających fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

15.7. W przypadku odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców a nie ujętej w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu adresu tych nieruchomości.

15.8. Zamawiający umożliwi na komputerze będącym własnością Wykonawcy dostęp do narzędzia informatycznego umożliwiającego wprowadzenie i przekazywanie raportów i sprawozdań oraz informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Bodzechów gromadzeniem odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z tego narzędzia.

Informacje dodatkowe

15.9. Na Wykonawcy zamówienia ciąży obowiązek wynikający wprost z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz 1454 z późn. zm.), w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań zawartych w art. 9d ww. Ustawy.

Rozdział III Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w :

- 1) Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2018/851 z dnia 30 maja 2018r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. Urz. UE z 14 czerwca 2018r. nr L 150),
- 2) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.),
- 3) ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2018r. poz. 992 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018r. poz 1627),
- 5) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167),
- 6) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 241),
- 7) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- 8) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. 2017r. poz. 19, oraz z 2018r. poz. 2482)
- 9) planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2016-2022 uchwała nr XXV/357/16 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2016-2022”,
- 10) uchwale nr XXVIII/50/2016 Rady Gminy Bodzechów z dnia 14 lipca 2016r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów,

- 11) ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz.1000),
- 12) innych aktach normatywnych obowiązujących na terenie Gminy Bodzechów zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.